

授業料領収書申込書

期間： _____年__月から_____年__月までの
発行をお願いします。

- ・現在の学年を記載して下さい。
- ・既に転出・卒業している場合は転出・卒業したおよその日時を備考欄にお書きください。
その場合学年は転出・卒業した時の学年をお書きください。（例、2018年3月小6で転出。）

							学校側記入
Nr.	学年	組	お子様のお名前 〈日本語表記・ローマ字※〉	生年月日	期間（から）	期間（まで）	金額
1							
2							
3							
4							
備考					合計		
使用目的	税務署宛申請/社内申請/その他（ _____ ）						
保護者氏名（ふりがな）				税務署への申請者名〈ローマ字〉			
現住所							
申請日	20____年__月__日			依頼者署名			

※ローマ字表記は証明書に記載するものを御記入ください。

受け取り方法	<input type="checkbox"/> お子様の宿題ファイルに入れる	<input type="checkbox"/> 事務局受け取り
--------	---	----------------------------------